

CHECKLISTE

zur Vorbereitung der Fördermittelberatung

Bitte füllen Sie diese Checkliste vor dem Erstgespräch aus und senden Sie die Datei mit der Terminanfrage an petra.rice@krefeld-business.de.

Mit Ihren Angaben helfen Sie uns, Ihre Fördermittelanfrage effizient zu bearbeiten und geeignete Förderprogramme vorzuschlagen – oder Sie gegebenenfalls frühzeitig auf mögliche Ausschlusskriterien hinweisen zu können.

Hinweis: Die im Fragebogen enthaltenen Angaben werden selbstverständlich vertraulich und gemäß unserer Datenschutzrichtlinie behandelt.

1. Angaben zur Person und zum Unternehmen

- **Vorname, Nachname der Kontaktperson:**

- **Name des Unternehmens bzw. des Gründungsteams:**

- **Adresse (Unternehmenssitz oder Privatadresse):**

- **Telefonnummer und E-Mail-Adresse:**

- **Handelt es sich um:**

- Privatperson mit Gründungsabsicht
- Start-up (Gründung < 3 Jahre)
- Jungunternehmen (Gründung < 3 Jahre)
- Bestehendes Unternehmen (Gründung ≥ 3 Jahre)
- Nebenerwerbsgründung
- Tochtergesellschaft / Ausgründung
- Sonstiges: -----

- **Rechtsform:**

- noch keine Rechtsform (Privatperson)
- Einzelunternehmen
- GbR (Gesellschaft bürgerlichen Rechts)
- UG (haftungsbeschränkt)
- GmbH
- GmbH & Co. KG
- AG
- Verein / gemeinnützige Organisation
- Andere: _____

- **Branche:**

- **Gründungsjahr (falls bereits gegründet):**

- **Anzahl der Mitarbeitenden (inkl. Geschäftsführung, VZÄ):**

- 0
- 1–9 (Mikro-Unternehmen)
- 10–49 (kleines Unternehmen)
- 50–249 (mittleres Unternehmen)
- 250+ (i. d. R. nicht förderfähig über KMU-Programme)

- **Letzter Jahresumsatz:**

- **Kurze Beschreibung Ihres Vorhabens bzw. Ihrer Projektidee:**

- **Innovationsgehalt des Vorhabens:**

- Neuartige Idee am Markt
- Verbesserte Lösung für ein bestehendes Produkt / Verfahren
- Standardlösung
- Noch nicht sicher / in Klärung

- **Projektart (Mehrfachnennung möglich):**

- Produktentwicklung
- Prototypenbau
- Digitalisierung / Software
- Forschung & Entwicklung (F&E)
- Unternehmenswachstum / Investition
- Gründung / Nachfolge
- Energie / Umwelt / Nachhaltigkeit
- Weiterbildung / Personal
- Sonstiges: _____

- **Gibt es eine Kooperation mit einer Hochschule oder Forschungseinrichtung?**

- ja (Name: _____)
- nein
- in Planung

- **Projektstand:**

- Erste Idee / Konzeptphase
- Businessplan vorhanden
- Projekt läuft bereits
- Projekt abgeschlossen (Förderung für Folgevorhaben gesucht)

- **Geplante Projektlaufzeit (Start/Ende):**

2. Finanzierungs- und Förderbedarf

- **Geschätzte Projektkosten (gesamt):**

_____ €

- **Finanzierungsbedarf für (Mehrfachnennung möglich):**

Personal

Material / Geräte / Maschinen

Beratungsleistungen / Coaching

Lizenzen / Software / IT

Infrastruktur / Gebäude

Forschung & Entwicklung

Marketing / Markteintritt

Sonstiges: _____

- **Gewünschte Förderung in Höhe von:**

_____ €

- **Stehen Eigenmittel zur Verfügung?**

ja (Höhe: € _____)

nein

teilweise / in Prüfung

- **Sind bereits öffentliche Fördermittel beantragt oder bewilligt worden?**

ja – bitte Förderprogramm angeben: _____

nein

Vielen Dank für Ihre Angaben!

Ihre Ansprechpartnerin

Petra Rice | Fördermittel | petra.rice@krefeld-business.de | Tel. 02151 82074-23